

## REGULAMIN IMPREZY URODZINOWEJ W SALI ZABAW NIBYLANDIA

1. Impreza urodzinowa organizowana jest w jednej z **4 salek** urodzinowych, które znajdują się w Sali Zabaw NIBYLANDIA w Katowicach, przy ulicy Pawła Kołodzieja 44.
2. Rezerwacji terminu imprezy urodzinowej można dokonać osobiście, telefonicznie, przez formularz na stronie www oraz pocztą elektroniczną.
3. Potwierdzeniem rezerwacji jest wypełnienie „Formularza zamówienia imprezy urodzinowej” (dokument zamówienia) oraz wpłacenie zadatku.
4. Wpłata zadatku dokonywana może być gotówką w recepcji Sali Zabaw lub przelewem na konto bankowe organizatora wskazane w dokumencie zamówienia.
5. Rezerwacja terminu imprezy – jest ważna przez 5 dni kalendarzowych od dnia wypełnienia dokumentu zamówienia. W razie braku wpłaty zadatku w terminie rezerwacja zostaje automatycznie anulowana przez organizatora.
6. W przypadku dokonywania przez zamawiającego zapłaty zadatku przelewem jako datę zapłaty uznaje się datę zaksięgowania środków finansowych na koncie organizatora imprezy. W opisie przelewu zamawiający zobowiązany jest wpisać imię solenizanta oraz termin imprezy urodzinowej wynikający z dokumentu zamówienia.
7. Wysokość zadatku wynosi **100 zł**.
8. W przypadku rezygnacji zamawiającego z zamówionej imprezy urodzinowej, organizator nie jest zobowiązany do zwrotu wpłaconej zadatku.
9. Impreza urodzinowa zaplanowana jest na **2,5 godziny**, a minimalna liczba uczestników imprezy urodzinowej wynosi – łącznie z solenizantem – **7 dzieci**. Za uczestnika uważa się dziecko w wieku od **1 do 11 roku życia**
10. W przypadku mniejszej liczby uczestników zamawiający zobowiązany jest do zapłaty za 7 uczestników. Jeśli w imprezie urodzinowej uczestniczy więcej niż 7 dzieci opłata pobierana jest za rzeczywistą liczbę gości.
11. Zamawiający zobowiązany jest do potwierdzenia organizatorowi liczby uczestników imprezy urodzinowej – najpóźniej **do godziny 16<sup>00</sup>**, w dniu poprzedzającym termin imprezy.
12. Zamawiający może przekazać ilość uczestników imprezy urodzinowej osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
13. Poczęstunek w trakcie imprezy urodzinowej (zgodny z zamówionym pakietem) jest poczęstunkiem dla dzieci będących uczestnikami imprezy urodzinowej.
14. Ze względów higieniczno-sanitarnych poczęstunek przygotowany dla uczestników imprezy urodzinowej może być spożywany wyłącznie w salce urodzinowej.
15. Zabrania się przynoszenia przez uczestników imprezy urodzinowej i/lub ich rodziców/opiekunów własnego jedzenia i napojów – w tym napojów alkoholowych i szampana bezalkoholowego.
16. Poczęstunek dla rodziców/opiekunów (kawa, herbata, ciasta itp.) serwowany jest za dodatkową opłatą w znajdującej się na terenie Sali Zabaw kawiarence.
17. Wszelkie zmiany dotyczące zamówionego pakietu urodzinowego lub usług dodatkowych należy zgłaszać **najpóźniej na 3 dni** przed terminem imprezy urodzinowej.
18. W przypadku rezygnacji z imprezy w okresie **krótszym niż 5 dni** od terminu rozpoczęcia imprezy wpłacony zatek nie podlega zwrotowi.
19. W przypadku zamówienia tortu urodzinowego należy wnieść zadatek za zamówiony tort w kwocie **100 zł**. Istnieje możliwość wniesienia na imprezę urodzinową własnego tortu po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu organizatorowi oraz uiszczeniu opłaty **30 zł** i wypisaniu formularza.
20. W przypadku rezygnacji z imprezy w okresie krótszym niż 5 dni od terminu rozpoczęcia imprezy wpłacona kwota za zamówiony tort nie podlega zwrotowi, zwrotowi podlega zamówiony tort w dniu planowanej imprezy – do godziny 20.00.
21. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy Regulaminu Sali Zabaw NIBYLANDIA.